

## **SALON UUDEN KAUPUNGINTALON SUUNNITTELU**

### **Osallistumispyyntö**

#### **Hankinnan tausta**

Salon kaupunki on vuoden 2009 alusta 54 000 asukkaan kasvukeskus, jossa yhdistyvät sykkivä, ihmisen mittakaavainen kaupunkikeskusta, vihreä maaseutu sekä meren ja järvien vetovoima.

Salon kaupunki käynnistää historiansa ensimmäisen varsinaisen kaupungintalon suunnittelun, jonka hankesuunnitelma on nähtävissä osoitteessa [www.salo2009.fi](http://www.salo2009.fi).

Tavoitteena on rakentaa kaupunkilaisten kannalta hyvää palvelua tarjoava, uuden kaupungin toimintakulttuurin kehittämistä edistävä ja työssä onnistumista tukeva rakennus, joka on perusrakenteeltaan ekologinen, terveellinen, viihtyisä ja taloudellinen sekä ennen kaikkea kiinni paikkansa hengessä, salolaisuudessa.

Suunnittelun rinnalla valmistellaan yhteistyössä TEKESIN kanssa työympäristön suunnittelua koskevaa kehityshanketta, jonka tulokset on tarkoitus hyödyntää kaupungintalon varsinaisessa suunnittelussa.

Kaikkien suunnittelijoiden tulee noudattaa lähtökohtaisesti kaupungin hyväksymässä hankesuunnitelmassa ilmaistua peruskonseptia ja sopeutua niihin suunnittelua palveleviin ratkaisuihin, jotka Salon kaupunki työn kuluessa suunnittelulle asettaa mm. mahdollisen kehityshankkeen tuloksena.

#### **Hankinnan kohde ja menettely**

Salo2009 järjestelytoimikunta hakee arkkitehtisuunnittelijaa (pääsuunnittelija), talotekniikan (LVIS-, valaistus- ja säätöautomaatiikkasuunnittelu) suunnittelijaa ja sisustussuunnittelijaa. Suunnittelijat valitaan neuvottelumenettelyllä.

Ilmoittautumisessa käytetään nopeutettua menettelyä (HankintaL 37 §).

Neuvottelumenettelyssä noudatetaan nopeutettua menettelyä johtuen Salon uuden kaupungintalon suunnittelulle asetetusta kiireellisestä aikataulusta. Yhdistyvien kuntien uuden hallinnon toimintakyvyn kannalta on erittäin tärkeää, että hallinnon tilat saadaan valmiiksi mahdollisimman nopeasti ja viimeistään vuoden 2010 lopussa. Suunnittelu tulee tämän varmistamiseksi käynnistää huhtikuussa 2008. Koska kaksivaiheinen haku, neuvottelut ja päätöksenteko vievät vähintään kuukauden, tulee ilmoitusten olla käytettävissä huhtikuun alussa 2008.

Osallistujat neuvottelumenettelyyn valitaan niiden ehdokkaiden joukosta, jotka ovat kirjallisesti toimitetulla osallistumishakemuksella ilmoittaneet halukkuutensa osallistua neuvotteluun. Varsinaiset tarjoukset pyydetään neuvotteluissa mukana olleilta erillisellä tarjouspyynnöllä. Toimijoiden lukumäärää ei rajoiteta vaihteittain neuvotteluissa.

Osallistumishakemukset tulee laatia suomen kielellä.

## Osallistumisehdot ja valintaperusteet

Osallistumishakemuksesta on ilmentävä seuraavat asiat:

### I. Ehdokkaan taloudellinen tilanne:

- Ilmoittautumisen yhteydessä tulee toimittaa todistus siitä, että toimittaja on sijoittautumismaassaan merkitty ammatti- ja elinkeinorekisteriin (Suomessa kaupparekisteriote).
- selvitys siitä, onko yritys merkitty ennakkoperintälain mukaiseen ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin sekä arvonlisäverollisten rekisteriin
- todistus verojen maksamisesta tai verovelkatodistus taikka selvitys siitä, että verovelkaa koskeva maksusuunnitelma on tehty
- todistukset eläkevakuutusten ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys siitä, että erääntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksusopimus on tehty
- selvitys konsulttivakuutuksesta

Todistukset eivät saa olla kahta kuukautta vanhempia.

### 2. Tekninen suorituskyky

- kuvaus suunnittelijan/suunnittelutoimiston omasta osaamisalueesta sekä käytettävissä olevat mahdolliset alikonsultit/yhteistyökumppanit
- projektivetäjän ja yhtiön referenssit (mukaan lukien alikonsultit/yhteistyökumppanit). Erikseen on suositeltavaa selvittää kohteet, joihin liittyy keskeisesti nykyaikaisen työympäristön ja/tai ekotehokkaan (elinkaarimalli) rakennuksen suunnittelu (mainittava kohteen käyttäjän yhteyshenkilö ja puhelin tai sähköpostiyhteys lisätietojen saamista varten).
- mahdollinen kokemus osallistumisesta oman suunnittelualan kehittämishankkeisiin
- yrityksen laadunvarmistusjärjestelmä

Valintakriteerit ehdokkaiden valitsemiseksi neuvotteluihin tärkeysjärjestyksessä:

1. projektivetäjän koulutus ja referenssit
2. projektihenkilöstön koulutus ja referenssit
3. yrityksen referenssit (mukaan lukien alikonsultit/yhteistyökumppanit)
4. Talotekniikan suunnittelun osalta edellytetään lisäksi tiedot:
  - yrityksen käytössä olevat työkalut ja ohjelmat, joilla tehtävän edellyttämistä tutkimuksista ja simulointilaskelmista voidaan selviytyä (esimerkiksi elinkaarilaskenta, energian kulutuslaskenta, sisäolosuhdesimuloinnit, virtauslaskenta)
  - kokemus tietomallin hyödyntämisessä suunnittelussa ja teknisissä laskelmissa
  - avointa tiedonsiirtoa (ifc) tukevat yrityksen käytössä olevat ohjelmistot

Arkkitehdin valinnassa kiinnitetään huomiota kykyyn luoda esteettisesti kauniita, tasapainoisia, taloudellisia ja ekologisesti kestäviä sekä paikan omat edellytykset huomioon ottavia julkisivu- ja sisätilaratkaisuja vähäeleisin keinoin sekä kykyyn hallita pääsuunnittelijalta edellytettävät tehtävät (pääsuunnittelijan tulee täyttää RakMK A2:n edellyttämät kelpoisuusehdot). Arkkitehdin tehtävään kuuluu projektisihteerinä toimiminen. Sihteerinä voi olla myös joku muu toimiston edustaja.

Talotekniikan suunnittelijan valinnassa kiinnitetään erityistä huomiota kykyyn hallita työympäristön edellyttämät valaistus-, sisäilman laatu- ja lämpöolosuhteet yhtenä kokonaisuutena. Talotekniikan suunnittelijaryhmässä tulee olla mukana LVIS - suunnitteluosaamisen lisäksi valaistuksen ja säätöautomaatiikan asiantuntemus. Tilaaja pidättää kuitenkin itsellään mahdollisuuden kilpailuttaa viimeksi mainitut erityisalalat myöhemmin myös erikseen. Henkilö- ja kokemustiedot tulee antaa sekä tiimin vetäjistä että erikoissuunnittelijoista.

Sisustussuunnittelijalta edellytetään hyvää asiantuntemusta nykyaikaisten työympäristöjen kalustamisesta ja sisustamisesta sekä kykyä tiiviiseen yhteistyöhön arkkitehtisuunnittelijan ja talotekniikan suunnittelijoiden kanssa.

Kaikilta suunnittelijoilta edellytetään sopeutumista tilaajan edellyttämässä laajuudessa mahdollisen kehityshankkeen tarjoamiin suunnitteluratkaisuihin.

Ehdokas voi jättää osallistumishakemuksen myös yhdestä tai useammasta suunnittelukokonaisuudesta (arkkitehti-, talotekniikka- tai sisustussuunnittelu).

### **Valinta ja päätöksenteko**

Osallistumishakemusten joukosta valitaan 3-5 toimistoa/suunnittelijaa neuvotteluihin, joissa tarkennetaan rakennuksen konseptisuunnittelun ymmärtäminen, syvennetään tilaajan tietämystä tarjoajista ja selvitetään suunnittelijoiden halukkuus yhteistyöhön ja kehittämishanketyyppiseen suunnitteluun. Neuvotteluun kutsuttujen määrä pyritään pitämään neuvottelujen vaatiman ajan vuoksi rajallisena. Lopullinen neuvotteluihin kutsuttujen lukumäärä riippuu ilmoittautumisen yhteydessä saaduista tiedoista.

Osallistumishakemuksen tulee olla voimassa 30.6.2008 saakka.

### **Julkisuus**

Viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain mukaan hankinta-asiakirjat tulevat julkisiksi, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Mikäli osallistumishakemus sisältää liike- tai ammattisalaisuuksia, tulee liike- ja ammattisalaisuuksiksi määritellyt tiedot ilmoittaa erillisellä liitteellä tai ne tulee olla selkeästi merkitty.

### **Osallistumishakemusten jättäminen**

Osallistumishakemus tulee toimittaa kirjallisesti suljetussa kuoressa osoitteeseen: Salo 2009 / Järjestelytoimikunta, c/o Salon kaupunki, Kaupunkisuunnitteluosasto, Tehdaskatu 6, 24100 Salo **ma 31.3.2008 klo 15.00 mennessä**. Kuoreen tulee laittaa merkintä ”Salon uusi kaupungintalo”.

### **Lisätiedot**

Lisätietoja antaa kaupunginarkkitehti Jarmo Heimo, p. 044-778 5100  
[jarmo.heimo@salo.fi](mailto:jarmo.heimo@salo.fi).

Salossa 12.3.2008

Salo2009 Järjestelytoimikunta psta  
Jarmo Heimo  
kaupunginarkkitehti

Liite: Salon uuden kaupungintalon hankesuunnitelma